**KATALOG WYDATKÓW KWALIFIKOWANYCH W RAMACH WSPARCIA POMOSTOWEGO FINANSOWEGO**

1. **koszty ZUS uczestniczki projektu (uczestniczki będą zobowiązane do przeznaczenia wsparcia pomostowego w pierwszej kolejności na pokrycie obowiązkowych składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne):**
   * + składka na ubezpieczenie zdrowotne,
     + składka na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe i wypadkowe),
     + składka na ubezpieczenie chorobowe (dobrowolne).
2. **Koszty administracyjne:**
   * + opłata za czynsz,
     + opłaty za wynajem lub dzierżawę pomieszczeń bezpośrednio związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
3. **Koszty eksploatacji pomieszczeń dotyczące wyłącznie pomieszczeń przeznaczonych na działalność gospodarczą:**
   * opłata za energię elektryczną,
   * opłata za ogrzewanie,
   * opłata za wodę i ścieki,
   * koszty wywozu nieczystości,
   * podatek od nieruchomości od zajmowanej powierzchni budynku na potrzeby prowadzenia działalności gospodarczej.
4. **Koszty usług pocztowych:**
   * + koszty przesyłek pocztowych,
     + koszty przelewów dokonane w Urzędzie Pocztowym,
     + kolportaż reklam i ulotek dotyczących działalności firmy,
     + zakup znaczków pocztowych.
5. **Koszty usług księgowych:**
   * + zlecenie obsługi księgowej firmy.
6. **Koszty związane z ubezpieczeniem osób i/lub mienia związane bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą.**
7. **Koszty działań informacyjno – promocyjnych, marketingowych:**
   * + prowadzenie i pozycjonowanie strony internetowej firmy,
     + reklama w mediach (radio, prasa, telewizja, Internet),
8. **Koszty opłat telekomunikacyjnych (Internet, telefon).**

1. **Koszty materiałów biurowych**
   * zakup drobnych materiałów biurowych niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej. (materiały zużywające się)
2. **Koszty usług prawnych:**
   * opłata za usługi prawnicze, tj. radcowie prawni, adwokaci, notariusze (tj. porady prawne, sporządzanie pism procesowych, umowy handlowe).
3. **Inne wynikające ze specyfiki działalności gospodarczej (**np. paliwo, opłaty za utylizację odpadówmedycznych).

****

**KATALOG WYDATKÓW KWALIFIKOWANYCH W RAMACH WSPARCIA FINANSOWEGO**

**Wsparcie finansowe** może zostać wykorzystane na zakup wyłącznie środków trwałych oraz środków obrotowych firmy.

W skład środków trwałych wchodzić mogę elementy, które stanowią elementy wyposażenia firmy w tym eiwdencjonowane w tzw. ewidencji środków trwałych. W przypadku pojazdów przyjmuje się co do zasady wartość 50% kwoty przyznanej dotacji. Wyższa wartość zakupu pojazdu wynikać może jedynie ze specyfiki działalności i szczególnej racjonalności zakupu.

**W skład środków obrotowych wchodzą :**

towary,

materiały do produkcji,

półprodukty

**W przypadku przeznaczenia wsparci finansowego wyłącznie np. na zakup towarów do ponownej odsprzedaży należy wskazać, iż pozostałe elementy niezbędne do funkcjonowania firmy są w posiadaniu firmy i nie ma możliwości innego finansowania środków obrotowych oraz wykazać racjonalność zakupu za wskazaną kwotę.**